

保存版

学校メールの登録方法（平成23年度）

STEP 1 空メールを送信します。

1年生 zmke6886@machicomi.jp

2年生 zmke7789@machicomi.jp

3年生 zmke4334@machicomi.jp

4年生 zmke9483@machicomi.jp

5年生 zmke6563@machicomi.jp

6年生 zmke4852@machicomi.jp

4組 zmke6246@machicomi.jp

お手持ちの携帯電話から上記のメールアドレス(QRコードも利用できます)に空メール(件名・本文は不要)を送信してください。

1年生



2年生



3年生



4年生



5年生



6年生



4組



STEP 2 登録のための手順

- ①空メールを送信するとメールの会社より「登録用メール」が送信されてきます。
このメールに記載されているURL(メールアドレス)をクリックすると、登録用の画面が開きます。
- ②利用される前に3点(サービス概要・ご利用規約・プライバシーポリシー)を確認し、
規約に同意する のにチェックを入れ、**登録画面へ** をクリックしてください。
- ③「登録グループ(学年)・ご自分のメールアドレス」を確認し、間違いがなければ、**確認** をクリックしてください。
- ④お子さんの氏名(お名前/ひらがな)を入力して、**確認** をクリックしてください。
- ⑤「まちcomi」に参加する は、チェックしません。
登録 をクリックしてください。
- ⑥登録完了の画面に変わります。画面を閉じてください。
- ⑦登録完了メールが送られてくれば、登録完了です。
- ⑧ホームページを「お気に入り」「ブックマーク」等に登録しておきます。

備考

- ①メールアドレスが変わったときは、必ず登録をし直してください。また転出した時は、「携帯メールのホームページ」からご自分で削除をしてください。
- ②メールのフィルタリング機能を設定している方は、下記の方法で解除してください。
 - ・docomo 「i-menu」→「料金&お申し込み・設定」→「オプション設定」→「メール設定」
 - ・au 「メールキー」→「Eメール設定」→「その他の設定」→「メールフィルダー」
 - ・softBank 「MySoftBank」→「各種変更手続き」→「オリジナルメール設定」